

Calendario Académico 2020-2021
Primer Semestre (82)

AGOSTO (11)						
D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

SEPTIEMBRE (21)						
D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

OCTUBRE (21)						
D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVIEMBRE (15)						
D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

DICIEMBRE (14)						
D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Agosto

3	Inicio Labores Docente
4 al 14	Orientaciones a Padres y/o Estudiantes Talleres Profesionales
8	Fiesta de Sto. Domingo de Guzmán
17	Inicio de Clases
15	Fiesta de la Asunción de la Virgen
24 al 28	Semana Dominica
27	Reunión Directores
30	Fiesta de Santa Rosa de Lima

Septiembre

7	Feriado Día del Trabajo
11	Aviso de Deficiencias Académicas
14 al 18	Visitas Exploración a la Sala de Clase
18	Fiesta San Juan Macías OP
24	Reunión de Directores

Octubre

1	Inicio Mes del Rosario
7	Fiesta Nuestra Sra. Del Rosario
9	Cierre Trimestre
12	Día de la Raza
16	Entrega de Notas
29	Reunión Directores
19 al 30	Visitas Seguimiento Sala de Clases
31	Cierre Mes del Rosario

Noviembre

1	Día de los Santos
2	Día de los Fieles Difuntos
3	Día Elecciones Generales Fiesta San Martín de Porres
2 al 13	Visitas Seguimiento Sala de Clases
13	Avisos de Deficiencias Académicas
23-25	Concedido Semana Acción de Gracias
26	Día de Acción de Gracias
27	Receso de Acción de Gracias
29	Comienzo Adviento

Diciembre

13	Último día clases horario regular
16 al 18	Exámenes Finales (AM)
21 y 22	Labores Docentes
21 al 31	Receso de Navidad

Calendario Académico 2020-2021 Segundo Semestre (86)

ENERO (14)						
D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

FEBRERO (20)						
D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29					

MARZO (18)						
D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

ABRIL (19)						
D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

MAYO (15)						
D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JUNIO						
D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Enero

1 al 7	Receso de Navidad
8	Entrega de Notas y Visita de Padres
	Labores Docentes
11	Inicio de Clases
18	Feriado Martín Luther King Jr.
28	Fiesta Santo Tomás de Aquino
	Reunión Directores

Febrero

12	Aviso de Deficiencias Académicas
15	Día de los Próceres Puertorriqueños
17	Miércoles de Ceniza (Inicio Cuaresma)
22 al 26	Semana de las Ciencias (Núcleo)

Marzo

8 al 12	Semana de las Ciencias Dominicanas de Ciencias e Ingeniería
4	Reunión Directores
12	Cierre Trimestre
19	Entrega de Notas
15 al 19	Visitas Seguimiento Sala de Clases
22	Feriado Abolición Esclavitud
23 al 25	Visitas Seguimiento Sala de Clases
26	Retiro Facultad / Administración Semana Santa

Abril

26 mar al 4	Receso Semana Santa (Estudiantes)
29 mar al 4	Receso Semana Santa (Facultad y Administración)
5	Concedido por Pascua
6	Reanudan Clases
16	Avisos Deficiencias Académicas
12 al 16	Visitas Seguimiento Sala de Clases
29	Reunión Directores
	Fiesta Santa Catalina de Siena

Mayo

3 al 6	Semana Educación Católica
5	Día del Director
6	Día del Estudiante
7	Día del Maestro
17 al 19	Exámenes Finales 8vo y 12mo
19	Último día clases horario regular
20,21 y 24	Exámenes Finales (AM)
21 al 29	Labores Docentes
25	Primer día autorizado de graduación
31	Feriado Día de la Recordación
28	Matrícula Verano

Junio

1	Matrícula Tardía Verano
1 al 29	Sesión de Verano
30	Labores Docentes

Julio

1 al 31	Receso de Verano
---------	------------------

Notas:

- El total de días lectivos es de **168**
- Las visitas de Padres a los Colegios deben ser calendarizadas y notificadas a la Oficina Central.
- Deben organizar el calendario de cada escuela basándose en el general ofrecido por el Sistema
- No se podrá alterar este Calendario sin previa autorización escrita

Nota Aclaratoria: Este calendario aplicará a los empleados **NO DOCENTES** siempre y cuando, no se requiera de sus servicios y se pudiese alterar el mismo, de acuerdo a la necesidad que dispongan los supervisores inmediatos.